**Протокол № 2**

 **от 19 марта**  **2023 г.**

**Управляющего совета МОУ «СОШ № 5» г. Всеволожска**

**Присутствовало 11 человек.**

Работники школы:

Зверева С.В. – директор;

 Козлова М.Д. – учитель

Павлова Т.А.- учитель

Паничева Н.В.- учитель

Представитель общественности:

Романенко О.В. – председатель родительского совета

Посудина Ю.К.- депутат МО «Город Всеволожск»

Бритвина И.П.- депутат МО «Город Всеволожск»

Калашникова Ирина Сергеевна - член родительского комитета 7а класса

Башилова М.В. – член родительского комитета 6б класса

Лобанова М. – член Ученического совета

Романенко К. – член Ученического совета

**Повестка заседания**

1. О подготовке к проведению Всероссийских проверочных работ.

 Фефелова И.В.

 2.О проведении ГИА.

 Фефелова И.В.

 3.О летней работе.

 Зверева С.В.

 4. Об организации дополнительного образования.

 Процкая М.А.

 5. Об организации обучения детей с ОВЗ.

 Родионова М.А.

 6. О формировании заявки в адресную программу ремонтных работ

 Зверева С.В.

**Слушали:**

1.Выступила заместитель директора по УВР Фефелова И.В., которая познакомила с графиком проведения ВПР и с тем, по каким предметам обучающиеся будут писать ВПР. Обратила внимание на то, что по результатам ВПР определяются школы с низкими или необъективными результатами.

2.Далее Ирина Васильевна рассказала, что ГИА в этом году будет проходить в соответствии с нормативными документами: выпускники среднего общего образования для получения аттестата сдают русский язык (ЕГЭ или ГВЭ-аттестат), для поступления в высшие учебные заведения – необходимые предметы в формате ЕГЭ; выпускники 9-х классов сдают только два экзамена – русский язык и математику, а также пишут проверочную работу по предмету по выбору. Также Ирина Васильевна познакомила с датами проведения ГИА.

3.Зверева С.В., директор, сообщила, что в летний период будет проведён необходимый ремонт помещений и благоустройство школьной территории. Финансирование осуществляется в большей степени за счёт муниципального бюджета. Будет проведён ремонт объектов, которые ранее были включены в адресную программу.

Также Светлана Владимировна сказала, что в этом году не будет летнего лагеря для детей. Но мы готовы принять детей в группы присмотра на 3 часа в день без питания.

4.Слушали Процкую М.А., заместителя директора по ВР, которая рассказала об организации дополнительного образования с использованием системы «Навигатор».

5.Родионова М.А., методист, рассказала о реализации адаптированной основной образовательной программы для детей с ОВЗ. Все обучающиеся прошли через школьный педагогический консилиум, имеют заключения ТПМПК. Практически все дети успевают. Однако не все родители готовы помочь своим детям, не принимают советы педагогов по прохождению комиссии. Над этим мы работаем. В следующем году открывается ещё два класса для детей с ЗПР.

Решение.

1. Принять к сведению информацию.
2. Подготовить памятки для родителей о проведении ВПР и ГИА.
3. Информировать родителей об отсутствии лагеря для детей в летний период.

Секретарь: Н.В. Ефимова

Председатель УС: И.П.Бритвина