Прошито и про
Директор школ

Принято
Протокол педагогического совета
№ 14 от « 11 » декабря 2017г

Утверждено
Приказ
№ 215 от « 18 » декабря 2017 г.

Положение
о добровольных пожертвованиях и целевых взносах от физических и (или) юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочивания деятельности муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» г.Всеволожска» (далее – ОУ) по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц (далее – добровольные пожертвования и целевые взносы).

1.2. Положение определяет порядок, условия и устанавливает механизм привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов в ОУ, а также возможности осуществления контроля их расходования.

1.3. Положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным кодексами; федеральными законами от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании», №135-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», ФЗ-7 от 12.01.1996г. «Закон о некоммерческих организациях»; Уставом Школы и другими нормативными правовыми актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц.

1.4. Добровольные пожертвования рассматриваются как добровольные взносы физических и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
Целевые взносы представляют собой добровольную передачу юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями обучающихся) денежных средств, которые должны быть использованы по целевому назначению.

1.5. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен.

1.6. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет добровольных пожертвований и целевых взносов, являются собственностью ОУ.

2.Цели и принципы привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов

2.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются ОУ в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы используются в течение всего учебного года администрацией ОУ по согласованию с Управляющим советом школы на реализацию следующих направлений деятельности:

- реализация мероприятий программы развития ОУ;
- реализация образовательных программ;
- организация и повышение качества воспитательного и образовательного процесса;
- улучшение материально-технического обеспечения ОУ;
- ремонтные работы;
- проведение мероприятий в соответствии с планом работы ОУ;
- эстетическое оформление ОУ;
- благоустройство территории Школы;
- текущий и капитальный ремонт имущества, находящегося на балансе учреждения;
- проведение внешкольных мероприятий, организация праздников, экскурсий и др.;
- увеличение фонда художественной литературы в библиотеки;
- премии для обучающихся в соответствии с Положением о поощрениях;
- приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов
- иные цели

2.3. Школа руководствуется в деятельности по привлечению добровольных пожертвований и целевых взносов принципами добровольности и гласности при расходовании.

3.Порядок поступления, приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Перечисление жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации с последующим зачислением на внебюджетный расчетный счет ОУ.

3.2. Добровольные пожертвования (взносы) могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с администрацией ОУ и при заключении договора дарителями и директором ОУ (договор дарения).

3.3. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

3.4. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление ОУ и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

3.5. Учет добровольных пожертвований и целевых взносов ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетном учреждении.

3.6. Передача пожертвования физическими лицами осуществляется на основании заявления (Приложение 1), юридическими лицами – на основании договора (Приложение 2). Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3.7. Физические и (или) юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4.Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов

4.1. Для расходования пожертвований и целевых взносов составляется смета расходов, рассматривается администрацией ОУ с учетом программы развития школы, образовательных программ, плана работы ОУ на год, заявок на финансовое и материально-техническое обеспечение структурных подразделений ОУ, с учетом поступивших денежных средств на вышеперечисленные цели. Смета согласуется с Управляющим советом ОУ и утверждается директором.

4.2. В случае необходимости в течение года в смету расходов могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Управляющим советом ОУ.

4.3. Если плательщик не указывает, на какие цели производит благотворительные пожертвования, то ОУ вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности и обеспечение уставной деятельности.

5. Контроль использования добровольных пожертвований и целевых взносов

5.1. Контроль расходования добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляет Управляющий совет школы.

5.2. Родители учащихся имеют право осуществлять контроль расходования родительских средств.

5.3. В конце календарного года составляется годовой отчет об использовании поступивших в текущем году добровольных пожертвований и целевых взносов.

5.4. Администрация ОУ ежегодно отчитывается о расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов на общешкольном родительском собрании.

5.4. Информация о расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов размещается на сайте ОУ и отражается в ежегодном отчете Школы.

6. Сроки действия Положения

6.1. Настоящее Положение действует с момента утверждения до внесения изменений в законодательство Российской Федерации по образованию.

Приложение 1

Образец заявления на передачу добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц

Директору
МОУ «СОШ №5» г.Всеволожска
С.В. Зверевой

_____

(Ф.И.О. жертвователя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,_____

(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

_____,

по собственному желанию передаю МОУ «СОШ №5» г.Всеволожска» в качестве пожертвования

_____

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

_____

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

_____

_____

Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит использованию_____

_____

_____

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

«____»_____201__г. _____

Подпись

Приложение 2

Примерная форма ДОГОВОРА

на добровольное пожертвование МОУ «СОШ №5» г.Всеволожска

«___»_____20__г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» г.Всеволожска ,именуемое

в дальнейшем «Одаряемый» в лице директора Зверевой Светланы Владимировны,
(должность ,фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и

_____

_____

(полное наименование организации или Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, место жительства)

в
лице_____

_____

(Ф.И.О. руководителя иного уполномоченного лица организации)

действующего на
основании_____;

(устава, положения, доверенности и др.)

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. «Одаряемый» принимает от «Жертвователя» добровольное пожертвование в
виде_____

_____

(денежные средства (сумма), имущество и т.п., если вещь не одна - перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещей

2.Права и обязанности одаряемого

2.1. «Одаряемый» вправе принять добровольное пожертвование от «Жертвователя».

2.2. Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит использованию _____

_____

_____

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

2.3. «Одаряемый» обязан ежегодно отчитываться на общешкольном родительском собрании об использовании, в том числе целевом, полученных денежных средств, имущества.

3.Права и обязанности жертвователя

3.1. «Жертвователь» вносит добровольное пожертвование на содержание

_____

_____

(наименование муниципального учреждения)

3.2. «Жертвователь» имеет право получать ежеквартальные отчеты от руководителя учреждения о целевом использовании денежных средств (имущества), переданного по настоящему договору.

4.Сумма договора

4.1. Сумма Договора (стоимость имущества) составляет _____

_____

(указывается цифрами и прописью)

5.Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по «___»_____20___г.

6.Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

7.Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием причин непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, изменения действующего законодательства, военных действий др. событий, при которых исполнение настоящего Договора становится невозможным.

8.Прочие условия

8.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.2. Любое изменение и дополнение настоящего Договора имеет силу только при достижении взаимного согласия сторон и только в письменной форме.

8.3. Настоящий договор выражает все договоренные условия и понимание между сторонами в отношении всех упомянутых здесь вопросов, при этом все предыдущие обсуждения, обещания сторон, если таковые имелись, кроме упомянутых в Договоре, теряют силу и заменяются вышеизложенным текстом.

9.Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

«Одаряемый»: МОУ «СОШ №5» г.Всеволожска»	«Жертвователь»:
Адрес: 188642, Ленинградская обл., Всеволожский район	(Ф.И.О.)
г.Всеволожск, пр.Грибоедова, д.10	

тел. 8(813-70) 27-560

Р/сч 407 01810800001002101

УФК по Ленинградской области (МОУ «СОШ №5» г.Всеволожска, л/с 20015410070)

Наименование банка: Северо_Западный банк ПАО Сбербанк г.Санкт-Петербурга

БИК 044106001

ИНН/КПП 4703013842 / 470301001

ОКПО 43502344

ОГРН 1034700559508

Директор МОУ «СОШ №5» г.Всеволожска»

Зверева С..В.

(должность)

ФИО

М.П. подпись

М.П. подпись

дата