

Принято  
Протокол педагогического совета  
№ 1 от 13.01.2014 г.

Утверждено  
Приказ  
№ 6 от 14.04.2014 г.

**Положение  
об организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации  
в качестве экстерна.**

**1. Общие положения.**

- 1.1 Настоящее Положение об организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна (далее – положение) составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, письмом Минобрнауки РФ «Об организации получения образования в семейной форме» от 15.10.2013г. № НТ-1139/08.
- 1.2 Положение определяет порядок организации прохождения обучающимися зачисленными в школу в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 1.3 Лицо, осваивающее основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучающийся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в муниципальном образовательном учреждении (далее – Учреждение), осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.
- 1.4 Экстерн – лицо, самостоятельно осваивающее образовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию (ст. 33 Федерального закона РФ № 273-ФЗ).
- 1.5 Указанное лицо, не имеющее основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию бесплатно.

1.6 При прохождении аттестации экстерны пользуются всеми академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.7 Деятельность Школы по обеспечению аттестации экстернов финансируется учредителем.

## **2 Порядок зачисления экстернов.**

2.1 Заявление о зачислении в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна лица, обучающегося в форме самообразования или семейного образования, подается директору школы совершеннолетним гражданином лично, или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина в присутствии самого ребенка, издается приказ о зачислении в Учреждение лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (часть 1 ст. 53 Федерального закона № 273-ФЗ).

2.2 Заявление подается не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации с регистрацией в журнале входящей документации (с указанием изучаемого иностранного языка).

2.3 Заявление о прохождении аттестации в качестве экстерна выпускниками девятых и (или) одиннадцатых классов подается директору школы родителями (законными представителями) несовершеннолетнего или самим совершеннолетним лицом не позднее, чем за три месяца до начала государственной (итоговой) аттестации с регистрацией в журнале входящей документации.

2.4 Лицо, не обучающееся в данной школе и желающие пройти промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна, вместе с заявлением предоставляет следующие документы:

- оригинал и ксерокопию паспорта или свидетельства о рождении (для несовершеннолетних обучающихся);
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение образовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации,

документ об основном общем образовании или о среднем общем образовании (для иностранных граждан)).

2.5 Лица иностранных государств, обучающиеся в образовательных учреждениях Российской Федерации, желающие пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в качестве экстерна, предоставляют документы, указанные в пункте 2.3, с переводом на русский язык, заверенным в соответствии с действующим законодательством.

2.6 Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются с 1 сентября по 28 апреля текущего года.

Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации – до 23 ноября текущего года (11 класс), до 25 января (9 класс), что обуславливается необходимостью получения допуска к ГИА (9 класс – устное собеседование, 11 класс – сочинение); проведения предшествующих мероприятий: промежуточной аттестации, решения вопроса о допуске к государственной итоговой аттестации, выбора предметов для ее прохождения и т.п.

2.7 При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна, Учреждение знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Порядками проведения государственной итоговой аттестации, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Приказ Минобрнауки России от 26.12.2013г. № 1400).

2.8 Для группы экстернов назначается куратор из числа учителей Учреждения.

2.9 Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по одному и более предметам, не явившиеся на государственную итоговую аттестацию без уважительных причин, отчисляются из образовательного учреждения и уведомляются об этом письменно (заказным письмом) либо лично, что подтверждается подписью в приказе об отчислении.

### **3 Аттестация экстернов.**

- 3.1 Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Учреждением в соответствии с ее Уставом и локальными актами.
- 3.2 Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ (Приказ Минобрнауки России от 26.12.2013г. №1400). К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, освоившие образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана.
- 3.3 Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам учебного плана соответствующего класса. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.
- 3.4 Промежуточная аттестация может проводиться по освоению образовательной программы за курс нескольких классов в течении одного учебного года. В этом случае сроки аттестации устанавливаются Учреждением по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или самим совершеннолетним обучающимся.
- 3.5 Право на досрочную аттестацию в качестве экстерна имеют обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования и при сочетании различных форм получения образования и форм обучения: выезжающие на учебно-тренировочные сборы, кандидаты в сборные команды Российской Федерации, на международные олимпиады школьников, на Российские или международные спортивные соревнования, на постоянное место жительства за рубеж, направляемые по медицинским показаниям в лечебно-профилактические и иные учреждения для проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных мероприятий. Сроки промежуточной аттестации для данных категорий обучающихся устанавливаются Учреждением по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или самим совершеннолетним обучающимся.
- 3.6 Промежуточная аттестация может проводиться по освоению образовательной программы по нескольким отдельным предметам соответствующего класса в течение одного учебного года согласно пункту 3.4 данного Положения, но количество экзаменов не должно быть более двенадцати в год.

- 3.7 Сроки и формы проведения промежуточной аттестации согласуются с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или самим совершеннолетним обучающимся. Экстерны вправе сдавать промежуточную аттестацию по триместрам или сразу за год.
- 3.8 Экстерну могут быть зачтены отметки по предметам, полученным ранее в сторонних организациях, осуществляющих образовательную деятельность, при наличии документов, подтверждающих эти отметки, для чего издается соответствующий приказ.
- 3.9 Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течении одного учебного года, но не должны совпадать по срокам проведения.
- 3.10 Промежуточная аттестация проводится по контрольно-измерительным материалам, составленным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования на основании образовательной программы школы. Данные аттестационные материалы проходят экспертизу на заседании методического объединения учителей-предметников. Решение об использовании контрольно-измерительных материалов на промежуточной аттестации в качестве экстерна принимается на педагогическом совете, затем данные материалы утверждаются директором школы не позднее, чем за две недели до начала аттестации.
- 3.11 Промежуточная аттестация экстернов отражается в протоколах экзаменов с отметкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются Директором Учреждения. К протоколам письменные материалы экзаменов.
- 3.12 Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации. Форма справки о промежуточной аттестации устанавливается Школой самостоятельно.
- 3.13 Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением, а государственную итоговую аттестацию – в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ.
- 3.14 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной

программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность и пройти промежуточную аттестацию в форме и в сроки, определенные решением педсовета. В указанный период не включаются болезни обучающегося.

3.15 Форма продолжения получения образования несовершеннолетним обучающимся определяется его родителями (законными представителями) или совершеннолетним обучающимся по письменному заявлению при условии успешного завершения промежуточной аттестации.

3.16 Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

3.17 Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

3.18 Экстерн, допущенный к промежуточной или итоговой аттестации в списки классов в классные журналы не заносится.

3.19 Протоколы промежуточной аттестации экстернов хранятся в Учреждении в течение 5 лет.

#### **4 Порядок действий Школы при организации прохождения экстернами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.**

##### **4.1 Директор:**

- издает приказ о зачислении в Школу для прохождения экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- издает приказ об организации промежуточной аттестации экстернов в соответствии с действующим федеральными и региональными нормативными актами в сфере образования;
- издает приказ о допуске к итоговой аттестации;
- назначает ответственного за подготовку и проведение промежуточной аттестации в форме экстерната;
- утверждает график консультаций и расписание промежуточной аттестации, контрольно-измерительные материалы, состав аттестационной комиссии;

- обеспечивает включение экстерна в Региональную базу данных участников ОГЭ;
- обеспечивает включение экстерна в Региональную базу данных участников итогового сочинения и ЕГЭ;
- предоставляет информацию об экстернате в ведомственные информационные системы.

#### 4.2 Педагогический совет:

- принимает решение об использовании контрольно-измерительных материалов на промежуточной аттестации в качестве экстерна;
- принимает решение по итогам промежуточной аттестации.

4.3 Ответственный за организацию промежуточной аттестации составляет расписание промежуточной аттестации и консультаций, которые утверждаются приказом директора и доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ил до сведения совершеннолетнего лица не менее чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

#### 4.4 Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 1 учебного часа по каждому предмету, сдаваемому в качестве экстерна);
- пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда Школы;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- получать бесплатную социально-педагогическую и психологическую помощь.

## 5 Оформление документации Школы.

5.1 Документация по экстернам выделяется в отдельное делопроизводство:

- заявление;
- согласие на обработку персональных данных;
- приказ по ОУ о зачислении учащегося на прохождение промежуточной или государственной итоговой аттестации;
- приказ по ОУ, регламентирующий промежуточную аттестацию учащегося;
- протокол заседания педагогического совета;

- приказ по ОУ об итогах промежуточной аттестации учащегося;
- расписание консультаций и аттестации учащегося;
- протоколы промежуточной аттестации, к которым прилагаются письменные работы;
- журнал регистрации заявлений на прохождение промежуточной или итоговой аттестации экстерном;
- справка о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна (хранится в личном деле обучающегося).

## **6 Заключительные положения.**

6.1 Настоящее Положение действует с момента утверждения в течение всего времени до изменения законодательства Российской Федерации в образовании.