

Принято
Протокол педагогического совета
№ 2 от 26.02. 2024 г.



ИНСТРУКЦИЯ № ИИМ-153-2024

по работе библиотеки МОУ «СОШ №5» г. Всеволожска с изданиями, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения:

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования (выдачи читателям) сотрудниками библиотеки МОУ «СОШ №5» изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст.13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114 (в ред. От 27.07.2006 № 148-ФЗ, от 27.07.2006 № 153-ФЗ, от 10.05.2007 №71-ФЗ, от 24.07.2007 №211-ФЗ, от 29.04.2008 №54-ФЗ, от 25.12.2012 №255-ФЗ, от 02.07.2013 №185-ФЗ, от 23.11.2015 №314-ФЗ).

2. Порядок работы

2.1. Сотрудники библиотеки:

- осуществляют отбор, заказ и приобретение документов с целью пополнения фонда библиотеки, проводят их сверку с ФСЭМ;
- ежемесячно, в составе Комиссии по сверке библиотечного фонда с ФСЭМ, проводят сверку ФСЭМ с фондом библиотеки и электронными документами и интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке; сверка в обязательном порядке фиксируется в «Журнале сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом библиотеки;
- осуществляют сверку поступающих в библиотеку (отдел) новых изданий с федеральным списком;
- при обнаружении ИФС, изымают их из открытого доступа к фонду и хранят в закрытых шкафах или в фондах закрытого хранения библиотек;
- при выявлении ИФС, на обложку ставят красный восклицательный знак в круге,

который означает, что доступ к изданию ограничен;

- изымают карточки с библиографическими записями на выявленные в фондах библиотеки ИФС;
- в случае, если в библиотечном фонде ИФС отсутствуют, составляют Сводный Акт по установленной форме (Прил.1);
- на выявленные в фондах библиотеки, отделов ИФС составляют сводный Акт по установленной форме (Прил.2);
- делают соответствующие отметки в топографическом (служебном) каталоге на каталожных карточках выявленных изданий;
- следят за тем, чтобы издания, включенные в ФСЭМ, не были представлены в открытом доступе к фондам, на выставках и любым иным способом допущены к массовому распространению;

2.2. Преподаватель ИКТ и информатики:

- регулярно, не реже одного раза в месяц, организует работу по блокированию доступа с компьютеров, установленных в библиотеке к сайтам и электронным документам, включенным в ФСЭМ.

3. Ответственность

Ответственность за выполнение данной инструкции несет главный библиотекарь МОУ «СОШ №5» г. Всеволожска

АКТ №

о сверке библиотечного фонда

с Федеральным списком экстремистских материалов

от « ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт в том, что была проведена сверка имеющейся в библиотечном фонде литературы с Федеральным списком экстремистских материалов (ФСЭМ). Произведена сверка обновлений ФСЭМ на официальном сайте Министерства Юстиции РФ за номерами №№ _____.

В результате проверки установлено, что в школьной библиотеке отсутствуют издания из Федерального списка экстремистских материалов. Доступа к Интернет-ресурсам, входящим в Федеральный список экстремистских материалов с библиотечного компьютера учащиеся не имеют.

Подписи членов комиссии:

АКТ №

о сверке библиотечного фонда

с Федеральным списком экстремистских материалов

от « ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт в том, что в результате сверки имеющейся в библиотечном фонде литературы с Федеральным списком экстремистских материалов (ФСЭМ) выявлено ____ экз. изданий (список прилагается), включенных в указанный список.

Выявленные издания исключаются из фондов открытого доступа и подлежат передачи в фонды закрытого хранения библиотек, отделов ЦБС.

Подписи членов комиссии: